

Legespiel zum Thema Arbeit

Bitte ausschneiden und dann die passenden Antworten zu den Fragen legen.

<p>Welche Branchen gibt es?</p>	<p>Es gibt folgende Branchen: Verkehr; IT Computer; Ausbau & Architektur; Gesundheit; Elektro; Dienstleistung u.s.w.</p>
<p>Welche Arbeitsschichten gibt es?</p>	<p>Frühschicht; Spätschicht; Nachtschicht.</p>
<p>Wie viele Tage beträgt der Mindesturlaub?</p>	<p>Der Mindesturlaub beträgt 20 Tage.</p>
<p>Welche Pausenzeiten sind gesetzlich vorgeschrieben?</p>	<p>Mehr als 6 Stunden Arbeit - 30 Minuten. Mehr als 9 Stunden Arbeit noch 15 Min. dazu, insgesamt 45 Minuten Pause.</p>

<p>Wie lange dauert ein Arbeitsvertrag?</p>	<p>Ein befristeter Arbeitsvertrag dauert nur bis zu einem bestimmten Datum. Ein unbefristeter Arbeitsvertrag hat kein Ende.</p>
<p>Wie lange ist die gesetzliche Probezeit?</p>	<p>Die Probezeit darf maximal sechs Monaten dauern.</p>
<p>Was ist die Tätigkeitsbeschreibung?</p>	<p>Das sind die Aufgaben für diese Stelle.</p>
<p>Was ist der Lohn?</p>	<p>Der Lohn ist das Geld für meine Arbeit. Dazu gehört die Vergütung von Prämien, Überstunden, Zuschläge, Zulagen und Sonderzahlungen.</p>

<p>Wie kündigt man einen Arbeitsvertrag richtig?</p>	<p>Kündigungen müssen schriftlich und selbst unterzeichnet werden.</p>
<p>Wann muss eine Krankmeldung vom Arzt vorliegen ?</p>	<p>Man muss den Arbeitgeber telefonisch oder per E-Mail über den Krankenstand am selben Tag informieren.</p>
<p>Welche Sozialversicherungen gibt es?</p>	<p>Es gibt Krankenversicherung, Renten,- Arbeitslosen,- Pflegeversicherung.</p>
<p>Wie viel % Steuer bezahlt der Arbeitgeber?</p>	<p>Arbeitgeber und Arbeitnehmer bezahlen je 50%</p>

<p>Nenne 4 Rechte und Pflichten des Arbeitgebers.</p>	<p>Pünktliche und vollständige Zahlung des Lohns (Gehalts); Entgeltfortzahlung (Lohn) während Urlaub, Krankheit oder Arbeitsunfähigkeit; Anspruch auf Datenschutz; Kündigungsschutz.</p>
<p>Nenne 4 Rechte und Pflichten des Arbeitnehmers.</p>	<p>Datenschutz; die Arbeitszeiten beachten; Persönliche Leistung der Arbeit; Wettbewerbsverbot.</p>
<p>Aus welche Dokumenten besteht die Bewerbung?</p>	<p>Die Bewerbung besteht aus: Anschreiben, Lebenslauf (mit Foto); Schulzeugnisse, (falls vorhanden), Weitere Zeugnisse und Bescheinigungen.</p>
<p>Der Ablauf des Bewerbungsanschreibens sieht so aus:</p>	<p>Briefkopf; Empfänger; Datum; Betreff; Anrede; Einleitung; Hauptteil; Unternehmensbezug; Schlussteil.</p>

<p>Mit welchen Worten kann man die Einleitung beginnen?</p>	<p>- Hiermit bewerbe ich mich auf die von Ihnen ausgeschriebene Stelle als.. - Mit großem Interesse habe ich Ihre Anzeige gelesen und möchte mich hiermit auf die ausgeschriebene Stelle als XYZ bewerben.</p>
<p>Was ist der Hauptteil des Bewerbungsanschreibens?</p>	<p>Hier sind Berufserfahrungen, passende Soft Skills und Kompetenzen für die Arbeitsstelle.</p>
<p>Welche Stärken in der Bewerbung werden sehr oft genannt?</p>	<p>Teamfähigkeit, Auslandserfahrung, Belastbarkeit, Pünktlichkeit, Flexibilität, Zuverlässigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein.</p>
<p>Worum geht es beim Unternehmensbezug?</p>	<p>Hier zeigst du, warum die Firma dich beschäftigen soll.</p>

<p>Was steht im Schlussteil des Bewerbungsanschreibens?</p>	<p>Bewerber:innen zeigen, dass sie sich auf eine Rückmeldung freuen: - Für ein persönliches Kennenlernen komme ich gerne zu Ihnen / stehe ich gerne zur Verfügung. - Ich freue mich, auf Ihre Einladung.</p>
<p>Was wird in den Betreff geschrieben?</p>	<p>Das Wort „Bewerbung“ und die Bezeichnung der Stelle, auf die Sie sich bewerben möchten. Dass muss fett sein. - Bewerbung als...</p>
<p>Welche Arbeitsorte gibt es?</p>	<p>Im Büro; Im Krankenhaus, im Restaurant, im Institut; auf der Baustelle; in der Bäckerei. u.s.w.</p>
<p>Was sind Tätigkeitsbeschreibung?</p>	<p>Beschreibung des aktuellen Arbeitsortes mit einer genauen Stellenbeschreibung und tatsächlichen Aufgaben</p>

Ein Bewerbungsschreiben sollte:

Es soll nicht länger als 400 Wörter und nie länger als 1 Seite sein und im DIN A4 Format (Hochformat) erstellt werden.